Medezeggenschapsraad Anne Frankschool
Vergadering: 27 januari 2025

Aanwezig directie: Gaby en Niels
Aanwezig MR: Patty, Brigit, Karin, Maarten en Irene
Afwezig: Arjan

Mededelingen
- De olifant is gered! De Anne Frankschool behoudt de olifant. Hij is door de keuring heen.
- Op 14 februari a.s. vindt een visitatie plaats op de Anne Frankschool. Dit wordt vanuit WereldKidz georganiseerd. Voor het team is het bezoek net zo ingericht als een bezoek van de onderwijsinspectie. Er vinden naast observaties ook gesprekken plaats met leerkrachten, ouders en kinderen. Vanuit de MR zal Maarten hier bij aanschuiven. Het team krijgt aan het einde van de dag een terugkoppeling en gaat op de daaropvolgende studiedag (17 febr.) met deze feedback aan de slag. Een terugkoppeling aan MR vindt op de volgende vergadering plaats.

1. Stand van zaken terugkerende onderwerpen:
- Personele uitdagingen: voor nu geen update. Met de griep die heerst blijft dit een uitdaging. In de afgelopen tijd is een enkele keer een klas noodgedwongen thuis gebleven.
- Schoonmaak: nieuwe schoonmaak start in principe per 1 februari ‘25. Niels communiceert dit aan ouders.
- Verkeersveiligheid enquête: een terugkoppeling blijft uit. Op de volgende vergadering bespreken we dit verder.

2. Schooljaarplan
Niels is bezig met het vormgeven van het schooljaarplan. Daarna zal hij deze weer met het team bespreken. De resultaten van de visitatie zullen hier ook nog in meegenomen worden. Evenals de analyses van de aankomende citotoetsen. Het plan zal in maart definitief gemaakt worden voor 2025. Het schooljaarplan komt bij de volgende vergadering in maart weer op de agenda.

3. Planning ouderavond
Het thema zal o.a. het aankomende digitaal rapport zijn. Op 29 januari heeft het team overleg over het nieuwe rapport. Daarin zal ook besproken worden wat de begeleider vanuit Mijnrapportfolio kan betekenen t.a.v. eenouderavond.
Brigit stelt een toelichtingsbrief op en deelt deze met de MR om tegen te lezen en eventuele aanvullingen te geven.
De mogelijkheden voor het vormgeven van het Rapportfolio zijn eindeloos. Het team maakt hierin voor een deel al eigen keuzes, maar wil ook graag dat ouders input kunnen leveren en mee kunnen denken in nog te maken keuzes. Het streven is op 29 januari in teamoverleg ook de ouderavond in te plannen.

4. Begroting 2025
De nieuwe begroting is vastgesteld, met instemming vanuit de GMR.
Het proces is door WereldKidz herzien. Er is besloten het afgeleide schoolbudget niet meer te delen met de MR. Dit wordt als niet passend ervaren. De schooldirectie legt verantwoording af aan de GMR. We blijven als MR met het schoolbestuur van de Anne Frankschool waar relevant altijd in gesprek over thema’s die financiën raken.

5. Vooruitkijken

Formatie 2025-2026 + Klassen- en groepsindeling schooljaar 2025-2026

Er is nu geen informatie te geven over de formatie ed. voor volgend schooljaar.

Besproken dat dit onderwerp volgend jaar verder in het schooljaar op de agenda hoort. Duidelijk is dat de NPO gelden op zijn, en dit betekent dat het team weer naar de situatie gaat 'als voor Corona' wat betreft ondersteuning.

De instroom aan leerlingen op school is momenteel gelijk aan de uitstroom.

6. Anti-pest protocol

Ten aanzien van pesten is het meest belangrijk het hebben van een goed preventiebeleid, waarvoor de Anne Frankschool de goede methode Kiva gebruikt. De aanwezige leerkrachten geven terug dat de kringgesprekken behorende bij de Kivalessen wel helpend zijn om gesprek met leerlingen aan te gaan over hoe met elkaar om te gaan.

De school wil echter ook een pestprotocol hebben. Ook omdat pesten niet altijd zichtbaar is voor leerkrachten. Het anti pest protocol is herzien.

Zit het thema sociale media ook in het protocol? Aangezien pesten in app groepen ook meespeelt?

De oudergeleding van de MR kijkt nog even goed naar het protocol en stelt mogelijke vragen aan Niels.

7. Smartwatch en telefoon beleid.

Het team neemt hier stelling in. Beiden zijn niet toegestaan in het lokaal. Ze mogen ook niet mee bij uitjes.

Het team gaat zich nog verder beraden over het (in hoeverre) inzetten van digitale middelen.

Het gesprek hierover is op gang gebracht binnen het team. Eerste stap is het creëren van een visie op school. Eerst vanuit het team en van daaruit in gesprek gaan met ouders. Bekijken waar naar toe en hoe te kaderen. Afspraken over schermtijd in de klas. Eerst nu een visie creëren op school. Van daar uit gesprek met ouders aangaan.

7. Werving en selectie nieuwe MR-leden

We gaan actief mensen benaderen. Voorkeur heeft dat het een ouder betreft van de onderbouw.

8. Terugkoppeling ouders (terugkerend agendapunt) + Evaluatie hoe we dit doen

Terugkoppeling naar ouders via de gebruikelijke kanalen.